

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новozyбковский сельскохозяйственный техникум –
филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО:
Зав. библиотекой
29 .04. 2022 г.



Н.В. Лобачева

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ЦМК
общеобразовательных
дисциплин
Протокол № 9 от
04.05.2022 г.



И.Ф. Герасименко

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по
учебной и
воспитательной работе



И.С. Иванова
05.05.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК»

Новozyбков, 2022 г.

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета «Немецкий язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413, с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* (приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69), Примерной программы общеобразовательной учебного предмета «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций. –М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 21 с. ISBN 978-5-4468-2598-1, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО 31 декабря 2015 г. N 1578)

Организация-составитель: Новозыбковский сельскохозяйственный техникум –филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Составитель: **Чичланова С.В.** преподаватель первой квалификационной категории Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Рекомендована методическим советом Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Протокол заседания № 6 от «05» мая 2022 года.

Рецензент: Байкарова Н.А., преподаватель иностранного языка, высшей квалификационной категории ГАПОУ «Новозыбковский профессионально-педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Результаты освоения учебного предмета
 2. Содержание учебного предмета
 3. Тематическое планирование учебного предмета
 4. Условия реализации рабочей программы учебного предмета
- Приложение 1. Лист регистрации изменений и дополнений

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета «Немецкий язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

- **личностных:**

ЛР1-сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

ЛР2-сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;

ЛР3-развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

ЛР4-осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

ЛР5-готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка ;

ЛР6- личностное, профессиональное, жизненное самоопределение;

ЛР7-для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

-способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха.

ЛР8- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования;

- способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации;

- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
ЛР9- для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

- формирование умения следовать отработанной системе правил поведения и взаимодействия в привычных бытовых, учебных и социальных ситуациях, удерживать границы взаимодействия;

- знание своих предпочтений (ограничений) в бытовой сфере и сфере интересов".

Метапредметных:

• Регулятивные:

РУУД1- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

РУУД2- владение навыками познавательной рефлексии как осознание совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

РУУД3- способность планировать, контролировать и оценивать собственные учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации при сопровождающей помощи педагогической работника и организующей помощи тьютора.

РУУД4- овладение умением определять наиболее эффективные способы достижения результата при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора.

РУУД5- овладение умением оценивать результат своей деятельности в соответствии с заданными эталонами при организующей помощи тьютора.

РУУД6- Критически оценивать и интерпретировать получаемую информацию из различных источников;

• Познавательные:

ПУУД1- для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: владение навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи;

ПУУД2- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

ПУУД3- умение ориентироваться в различных источниках информации.

ПУУД4-готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности.
ПУУД5-овладение умением выполнять действия по заданному алгоритму или образцу при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютера;
ПУУД6-овладение умением адекватно реагировать в стандартной ситуации на успех и неудачу, конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха при организующей помощи тьютора;
ПУУД7-овладение умением активного использования знаково-символических средств для представления информации об изучаемых объектах и процессах, различных схем решения учебных и практических задач при организующей помощи педагога- психолога и тьютора;
ПУУД8-способность самостоятельно действовать в соответствии с заданными эталонами при поиске информации в различных источниках.

• **Коммуникативные:**

КУУД1-умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

КУУД 2-умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

КУУД3-способность самостоятельно обратиться к педагогическому работнику(педагогу- психологу, социальному педагогу) в случае личных затруднений в решении какого-либо вопроса;

предметных:

- **ПЗ1**-сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- **ПУ2**-владение знаниями о социокультурной специфике немецкоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоязычных стран;
- **ПЗ3**-достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- **ПУ4** -сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

- **ПЗ 5**-сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля;
- **ПУ6**- владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях".

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Социально-экономический профиль профессионального образования

Основное содержание.

Введение.

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Немецкий язык». Немецкий язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты немецкого языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

Практические занятия:

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Немецкоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Обычаи, традиции, поверья народов России и немецкоговорящих стран.

Жизнь в городе и деревне.

Профессионально ориентированное содержание

Практические занятия :

Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания.

Отношения внутри коллектива. Этикет делового и неофициального общения.

Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда. Выдающиеся исторические события и личности.

Исторические памятники. Финансовые учреждения и услуги. Ролевые игры.

В офисе (представление нового сотрудника). Собеседование на ярмарке

вакансий, при устройстве на работу. Посещение банка. Разработка рекламной кампании. Гуманитарный профиль проф.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК»

Вид учебной работы	Профили профессионального образования
	социально-экономический
Аудиторные занятия. Содержание обучения	Специальности СПО 38.02.01
Введение	4
Приветствие, прощание, представления себя и других людей в официальной обстановке	4
Внешность человека	6
Семья и семейные отношения	8
Моя квартира/дом	6
Моё учебное заведение	8
Мир моих увлечений	8
Спорт	7
Путешествия	4
Россия	16
Страны, говорящие на немецком	14
Профессионально ориентированное содержание	10
	95
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	
Всего	95

Тематическое планирование

При реализации содержания общеобразовательного учебного предмета «Немецкий язык», в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет: по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** - 95 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся-95 часов, включая практические занятия-95 часов;

№ п/п	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект	Объ-ем, час.	Характеристика основных видов деятельности (по разделам содержания учебной дисциплины)	Планируемые результаты (предметные знания; предметные умения)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5	6
Введение		4			
	Практические занятия: 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление.	2	- извлекать из разных источников и преобразовывать информацию о языке как развивающемся явлении, о связи языка и культуры;	-систематизация знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционирован	Устный опрос
	2. Звуковая система	2	- характеризовать на отдельных примерах взаимосвязь языка, культуры и истории народа - носителя языка;		Устный опрос

			<ul style="list-style-type: none"> - приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру стран мира; - определять тему, основную мысль текстов о роли иностранного языка в жизни общества; - проводить языковой разбор текстов; - извлекать информацию из разных источников (таблиц, схем); - преобразовывать информацию; - строить рассуждение о роли иностранного языка в жизни человека. 	<ul style="list-style-type: none"> ии; - сформированность понятий о нормах иностранного языка и применение знаний о них в речевой практике; - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; 	
Раздел1					
	Практические занятия:	4	- выразительно читать текст, определять тему, формулировать основную	знание лексики	Проверка письменных
1.Приветствия официальные и	2				

Приветствие, прощание	дружеские. Глаголы sein, haben и их функции		мысль художественных текстов; - вычитывать разные виды информации;	по теме; -умение приветствовать друг друга на иностранном языке, прощаться; представлять себя.	работ
	2.Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Работа над лексикой по теме.	2	- характеризовать средства и способы связи предложений в тексте; - анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств; - оценивать чужие и собственные речевые высказывания различной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного иностранного языка; - исправлять речевые недостатки;	Сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах	Устный опрос
			- анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных		

			<p>народов мира;</p> <p>- различать тексты разных функциональных стилей (лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций);</p> <p>- анализировать тексты официально-делового стилей, разговорной речи.</p>	<p>общения;</p> <p>- владение умением представлять тексты в виде тезисов.</p> <p>-владение навыками анализа текста</p>	
<p>Раздел 2.</p> <p>Описание человека</p>	<p>Практические занятия:</p>	<p>6</p>			
	<p>1. Моя визитная карточка</p>	<p>2</p>	<p>- извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника;</p> <p>- извлекать необходимую информацию из словарей и справочников;</p>	<p>- владение навыками самоанализа и самооценки и оценки окружающих</p>	<p>Устный опрос</p>
	<p>2. Внешность моего друга.</p>	<p>2</p>			<p>Устный опрос</p>
	<p>3. Характер моего друга.</p>	<p>2</p>			<p>Устный опрос,</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - использовать ее в различных видах деятельности; - строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; - - извлекать необходимую информацию из художественных текстов 	людей на основе наблюдений; изложения содержания текстовой информации в кратком и развернутом виде;-ясно и логичное изложение своей точки зрения, используя адекватные языковые средства; умение беседовать по теме :»Внешность и характер».	проверка письменных работ,
Раздел 3. Семья и семейные					
	Практические занятия:	8	- аргументировать различие лексического и	сформированность умение	Устный опрос
	1 Моя биография.	2			

			<p>информацию из словарей и справочников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать ее в различных видах деятельности; - строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; - - извлекать необходимую информацию из художественных текстов 	<p>о намерения;</p> <p>сформированность навыков устной монологической и диалогической речи</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками аудирования; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной 	
Раздел 5. Мое учебное заведение	Практические занятия	8			
	1. Рабочий день студента	2	<p>-- выразительно читать текст, определять тему, формулировать основную мысль художественных текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вычитывать разные виды информации; - характеризовать средства и 	<p>- сформированность умение правильно употреблять лексику в зависимости от</p>	<p>Устный опрос, проверка письменных работ</p>
	2. Мой рабочий день	2			<p>Устный опрос</p>

			способы связи предложений в тексте;	коммуникативног о намерения;	Устный опрос
	3. Наш техникум	2		сформированнос	Устный опрос
	4.. Моя будущая специальность	2	- анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств;	ть навыков устной монологической и диалогической речи	
			- оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного иностранного языка;	- владение навыками аудирования;	
			- исправлять речевые недостатки;	- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной	
			- анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов мира;	.	
			- различать тексты разных функциональных стилей (лингвистические особенности		

			на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций); - анализировать тексты официально-делового стилей, разговорной			
Раздел 6. Мир моих увлечений	Практические занятия	8	выразительно читать текст, определять тему,	сформированность умение правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного	Устный опрос	
	1. Хобби современной молодежи	2	формулировать основную мысль художественных текстов;		Проверка выполнения практических заданий	
	2. Мое хобби	2	- вычитывать разные виды информации; - характеризовать средства и способы связи предложений в тексте;			Проверка выполнения практических заданий
	3. Книги в моей жизни	2	- анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств;			
	4. Музыка в моей жизни	2	- оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной			намерения; сформированность навыков устной монологической

			<p>направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - исправлять речевые недостатки; - анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов мира; - различать тексты разных функциональных стилей (лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций); - анализировать тексты официально-делового стилей, разговорной 	<p>и диалогической речи</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками аудирования; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной 	

Раздел 7 Спорт	Практические занятия	7	<ul style="list-style-type: none"> - выразительно читать текст, определять тему, формулировать основную мысль художественных текстов; - вычитывать разные виды информации; - анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств; - оценивать и исправлять речевые недостатки; - различать тексты разных функциональных стилей (лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций); - анализировать тексты официально-делового стилей, разговорной речи. - излагать содержание текстовой информации в кратком и развернутом виде. 	<p>Сформированно сть умений</p> <p>создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p> <p>- владение умением представлять тексты в виде тезисов.</p> <p>-владение навыками анализа</p>		
	1. Роль спорта в нашей жизни	2				<p>Устный опрос</p> <p>Письменный опрос</p> <p>Проверка письменных работ</p> <p>тестирование</p>
	2. Из истории олимпийских игр	2				
	3. Олимпийские игры в Москве	2				
	4. Спорт и здоровый образ жизни.	1				

				текста	
Раздел 8.	Практические занятия	4			
Путешествия.	1. Виды путешествий.	2	<ul style="list-style-type: none"> - извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; - извлекать необходимую информацию из словарей и справочников; - использовать ее в различных видах деятельности; - строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; - - извлекать необходимую информацию из 	владение навыками самоанализа и самооценки и оценки окружающих людей на основе наблюдений; изложения содержания текстовой информации в	Письменная проверочная работа
	2. Роль путешествий в жизни людей.	2			проверка письменной работы

			художественных текстов	кратком и развернутом виде;-ясно и логичное изложение своей точки зрения, используя адекватные языковые средства; умение беседовать по теме :»Внешность и характер».	
Раздел 9 Россия	Практические занятия	16	- аргументировать различие лексического и грамматического значения слова; - извлекать необходимую информацию из текстов, словарей и справочников, в том числе мультимедийных;	сформированность умение правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; сформированность навыков	
	1.Моя родная страна.	2			
	2. Политическое устройство страны.	2			
	3. Символы России.	2			
	4. Достопримечательности России.	2			
	5. Знаменитые музеи России.	2			
					Письменная проверочная работа
					Устный опрос
					Проверка письменных работ

	6. Москва.	2	- выразительно читать текст, определять тему, формулировать основную мысль художественных текстов;	устной монологической и диалогической речи - владение навыкам аудирования; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;	Устный опрос
	7. Достопримечательности Москвы.	2	- вычитывать разные виды информации; - анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности.		Проверка письменных работ
	8. Традиции и обычаи России.	2			Устный опрос

Раздел 10					
	Практические занятия:	14	- опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста;	сформированность умение правильно	

Страны говорящие на немецком	1. Германия	2	<ul style="list-style-type: none"> - извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; - извлекать необходимую информацию из словарей и справочников; - использовать ее в различных видах деятельности; - строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; - - извлекать необходимую информацию из художественных текстов 	<p>употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения;</p> <p>сформированность навыков устной монологической и диалогической речи</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками аудирования; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной 	Устный опрос
	2.. Политическое устройство	2			Проверка письменных работ
	3. Федеральные земли	2			Устный опрос
	4. Символы Германии	2			Устный опрос
	5. Берлин	2			Устный опрос
	6. Достопримечательности Германии	2			Устный опрос
	7. Роль Германии в мировой политике	2			Устный опрос
					Устный опрос
Раздел 11 Профес					
	Практические занятия:	10	выразительно читать текст, определять тему,	сформированность умение	Письменная проверочная
	1. Наука и техника	2			

сиональ но ориенти рованно е содержа ние	2. Достижения и инновации в области науки и техники	2	формулировать основную мысль художественных текстов; - вычитывать разные виды информации; - характеризовать средства и способы связи предложений в тексте; - анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств; - оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного иностранного языка; - исправлять речевые недостатки; - анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных	правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; сформированнос ть навыков устной	работа
	3. Компьютер в моей будущей профессии	2			Индивидуальный опрос
	4. Учёные и изобретатели	2			Письменный опрос
	5. ВДНХ и отраслевые выставки	2			Устный опрос
					Устный опрос

			<p>народов мира;</p> <p>- различать тексты разных функциональных стилей (лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций);</p> <p>- анализировать тексты официально-делового стилей, разговорной</p>		
Всего:		95			

<p>-диалогическая речь</p>	<p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное- Составляй устный реферат прослушанного или прочитанного текста.</p> <p>Составляй вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотровое 	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
<ul style="list-style-type: none"> • поисковое 	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к</p>

	<p>определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам</p>
• ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
• изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>

Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p>
	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах,</p>

<p>Лексические навыки</p>	<p>интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте.</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в немецком языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>
----------------------------------	---

<p>Грамматические навыки</p>	<p>Знать основные различия систем немецкого и русского языков:</p> <p>наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артиклъ и др.); различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, , видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами немецкого языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления. Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливая логические, временные, причинно-следственные, сочинительные,</p>
-------------------------------------	---

	<p>подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>
<p>Орфографические навыки</p>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
<p>Произносительные навыки</p>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
<p>Специальные навыки и умения</p>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет Иностранного языка № У219.

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Комплект учебно-наглядных пособий, (плакаты, стенды, схемы), доска учебная меловая + магнит.

- Комплекты учебных и учебно-методических материалов.

- Мультимедийное оборудование: мобильный персональный компьютер ASUS X58C01 – 1 шт., (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); МФУ Samsung A4 SL-M2070 – 1 шт., переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор NEC ME382U - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт. (ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip)).

С целью обеспечения выполнения обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения учебного предмета используется **кабинет Информатика № У402.**

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (компьютерные столы, персональные компьютеры, компьютерный стол преподавателя, видеоматериалы, доска учебная маркер + магнит);

- Мультимедийное оборудование: компьютер АРМ тип 1 AltaWing – 12 шт. (ОС Windows Pro 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, графический редактор GIMP, клавиатурный тренажер RapidTyping, архиватор 7-zip); принтер лазерный Samsung ML1520 – 1 шт.; переносной комплект мультимедиа-аппаратуры (мультимедийный проектор INFOCUS - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт. (ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip)).

Учебная аудитория для самостоятельной подготовки студентов № У403.

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (стенды, схемы, плакаты)

Мультимедийное оборудование: компьютер в сборе ITP Business – 8 шт. (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор NEC ME382U - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт., ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних УЗ №13022708 от 27.02.2013, Главбух (бухгалтерская справочная система) договор от 18.08.2015, Финансовый анализ проф + Оценка бизнеса Tr000128238 от 12.12.2016, Консультант Плюс (справочная правовая система) гос. контракт №2 от 06.04.2021, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip).

Читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет.

Материально – техническое обеспечение:

Столы, стулья на 80 посадочных мест

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (стенды, схемы, плакаты).

- Мультимедийное оборудование: компьютер в сборе – 10 шт. (ОС Calculate Linux Desktop, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор INFOCUS - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт., ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip).

Учебно-методическое обеспечение: учебно-методический комплекс учебного предмета Литература, включающий рабочую программу предмета, календарно-тематический план, методические рекомендации для преподавателей по общим вопросам преподавания, методические рекомендации для студентов по изучению предмета, методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, методические рекомендации по выполнению практических занятий, фонд оценочных средств учебного предмета.

4.2. Общие требования к реализации образовательного процесса

Реализация программы предполагает использование традиционных, активных и интерактивных форм обучения на учебных занятиях в сочетании с внеаудиторной работой обучающегося.

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем может осуществляться с помощью чата, созданного по предмету на платформе «Moodle».

Асинхронное обучение осуществляется в виде самостоятельной работы и контроля за самостоятельной работой по учебному предмету.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организации, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, а также наличием опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сфере. Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по предмету лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в техникуме предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении среднепрофессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, с учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4.5. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (ОИ):

1. **Басова, Н.В.** Немецкий язык для колледжей=Deutsch f?r Colleges : учебник / Басова Н.В., Коноплева Т.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 346 с. — ISBN 978-5-406-04030-0. — URL: <https://www.book.ru/book/936638>
2. **Гайвоненко Т.Ф.**, под ред., Тимошенко В.Я., Шупляк Л.В. Немецкий как второй иностранный язык : учебник /— Москва : КноРус, 2021. — 412 с. — ISBN 978-5-406-03891-8. — URL: <https://www.book.ru/book/936683>.
3. **Гайвоненко, Т.Ф.** Немецкий язык для сельскохозяйственных направлений : учебник / Гайвоненко Т.Ф., Тимошенко В.Я. — Москва : КноРус, 2020. — 265 с. — ISBN 978-5-406-07317-9. — URL: <https://www.book.ru/book/932104>
4. **Гильфанова Ф.Х.** Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гильфанова Ф.Х., Гильфанов Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 228 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/90198.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники (ДИ):

- 1.**Коноплева, Т.Г.** Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Коноплева Т.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 93 с. — ISBN 978-5-406-01604-6. — URL: <https://www.book.ru/book/935746>
- 2.**Лещинская, Т.Б.** Электроснабжение сельского хозяйства [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Наумов, Т.Б. Лещинская .— М. : Колос-с, 2020 .— 657 с. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) .— ISBN 978-5-00129-119-0 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/325213>
- 3.**Наличникова, И.А.** Немецкий язык для студентов 1 курса неязыковых факультетов [Электронный ресурс] / И.А. Наличникова .— : [Б.и.], 2012 .— 100 с. : ил. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/169279>

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. «Бухгалтерский учёт» - журнал. Форма доступа в Интернете: www.buhgalt.ru
3. «Главбух» - журнал. Форма доступа в Интернете: www.glavbukh.ru
4. Сайт «Профессиональный бухгалтерский и налоговый учет в «1С Бухгалтерия 8 ред.3.0». Форма доступа в Интернете: www.Profbuh8.ru
5. Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров. Форма доступа в Интернете: www.buh.ru
6. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России». Форма доступа в Интернете: www.ipbr.org.
7. Сайт «МЦ ФЭР. Государственные финансы». Форма доступа в Интернете: www.gosfinansy.ru
8. Сайт «Бухсофт.ру». Форма доступа в Интернете: www.buhsoft.ru
9. Сайт Федеральной налоговой службы. Форма доступа в Интернете: www.nalog.ru
10. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
11. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/>
12. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>
13. WebofScienceCoreCollection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>
14. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>
Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа	Адрес в сети Интернет
Электронная библиотечная система «Лань»	С 18.03.2022 до 18.03.2023	http://e.lanbook.com/

<p>Контракт № 280 от 18.03.2022 Коллекция «Ветеринария и сельское хозяйство», «Технология пищевых производств», «Инженерно-технические науки», «Информатика», «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело», «Математика», «Пищевые технологии», «Сельское хозяйство», «Техника, технологии и информатика», «Химия» - издательство Лань ЭБС Лань. Подключены все журналы. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>		
<p>Электронно-библиотечная система «Росметод». Контракт № 64/2022 от 18.03.2022. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 18.03.2022 до 18.03.2023</p>	<p>https://rosmetod.ru</p>
<p>Электронно-библиотечная система «Юрайт». Контракт №1/22 от 18.03.2022.</p>	<p>С 18.03.2022 по 18.03.2023</p>	<p>urait.ru</p>

<p>Предоставлен доступ к коллекции СПО. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>		
<p>Электронно-библиотечная система «AgriLib», ФГБОУ ВО РГАЗУ. Подключен весь массив. Доступ по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 18.03.2022 по 18.03.2023</p>	<p>http://ebs.rgazu.ru/</p>
<p>Электронная библиотечная система «BOOK.RU» Контракт № 22/22 от 29.04.2022 Подключена базовая коллекция. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 29.04.2022 до 28.04.2023</p>	<p>http://www.book.ru/</p>
<p>Электронно-библиотечная система «IPR SMART» Контракт № 8915/22 от 28.03.2022 Подключена Базовая версия «Премиум», которая представляет собой электронную библиотеку полнотекстовых изданий (более 25 000)</p>	<p>С 28.03.2022 до 28.03.2023</p>	<p>https://www.iprbookshop.ru</p>

<p>и журналов (более 6 000 номеров). Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей</p>		
<p>ИС «Единое окно» Бесплатный, свободный, неограниченный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.</p>	<p>Срок действия неограничен</p>	<p>http://window.edu.ru.</p>
<p>Доступ к полнотекстовым документам, учебно-методическим пособиям, авторами которых являются сотрудники Брянского ГАУ и его филиалов. Доступ по кодовому слову без привязки к IP-адресу и без ограничения числа пользователей</p>	<p>бессрочный</p>	<p>www.bgsha.com</p>

Периодическая печать

№/п	Название	Год подписки	Местонахождение
-----	----------	--------------	-----------------

		(дата выпуска)	
1.	Вестник Российского университете дружбы народов. Серия Вопросы образования. Языки и специальность	2020-2021	http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=78953
2.	Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Филология. Журналистика.	2020-2021	http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=99836
3.	Актуальные вопросы современной филологии и журналистики	2020-2021	http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=99321
4.	Верхневолжский филологический вестник	2020-2021	http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=102997
5.	Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Теория языка. Семиотика. Семантика.	2020-2021	http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=96803

Интернет-ресурсы (И-Р):

1. <https://deutsch.info/de/>

2. [https:// www.learn-german-online.net/](https://www.learn-german-online.net/)
3. <https://www.deutschland.de/ru>
4. <https://www.goethe.de/de/index/html>
5. <https://www.deutschesprache.ru/>
6. <https://www.grammade.ru/>
7. <https://www.stydy/german.ru/>
8. <https://www.lernspiele.at/lese2000/html>
9. <https://www.lyrikline/org/ru/home/>
10. <https://www.rusweb.de/>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№п/ п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменение/дополнения	Дата, № протокола ЦМК	Подпись председ ателя ЦМК